

कार्यालय मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी समग्र शिक्षा बालोतरा

क्रमांक:-मुजिशिअ/बालो/संस्था/वि.सं.यो./2026/393

दिनांक:-यथा ई-हस्ताक्षर

- प्रेषित – (1) समस्त मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी,
समग्र शिक्षा जिला बालोतरा।
(2) समस्त पीईईओ एवं प्रधानाचार्य
राउमावि (ग्रामीण क्षेत्र) जिला-बालोतरा

विषय :- शिक्षा विभाग के विद्यालयों, में गेस्ट फेकल्टी के रूप में लेने के लिए “विद्या संबल योजना” के संबंध में दिशा निर्देश एवं प्रक्रिया की पालना बाबत।

प्रसंग:- वित्त विभाग के परिपत्र क्रमांक प.6 (2) वित्त/साविलेनि/2021 दिनांक 30.03.2021

विद्या संबल योजना की चयन प्रक्रिया हेतु दिशा-निर्देश

श्रीमान मुख्य सचिव महोदय राजस्थान सरकार जयपुर के पत्रांक F-17(10)Edu-1/q.Edu./2022-00494-2429645 जयपुर दिनांक 18.08.2026 (रेफरेंस नं. 24116683) एवं श्रीमान जिला कलक्टर बालोतरा द्वारा गठित जिला स्तरीय समिति के अनुमोदन पश्चात् जिले के राजकीय प्राथमिक, उच्च प्राथमिक एवं माध्यमिक विद्यालयों (शहरी क्षेत्रों को छोड़कर) में शिक्षण व्यवस्था को सुदृढ़ करने तथा विद्यार्थियों को गुणवत्ता पूर्ण शैक्षिक सहयोग उपलब्ध करवाने के उद्देश्य से श्रीमान शासन सचिव वित्त बजट विभाग के परिपत्र क्रमांक प.6(2) वित्त/साविलेनि/2021 दिनांक 30.03.2021 के द्वारा विद्या संबल योजना अन्तर्गत सत्र 2026-27 में व्याख्याता (विषयवार), वरिष्ठ अध्यापक (विषयवार), अध्यापक, लेवल-2 (विषयवार) एवं अध्यापक लेवल-1 के स्वीकृत पदों के विरुद्ध स्पष्ट रिक्त पदों पर सत्र की समाप्ति या पद भरने तक पूर्णतः अस्थाई रूप से गेस्ट फेकल्टी अन्तर्गत लगाये जाने हेतु निम्नानुसार दिशा-निर्देश जारी किये जाते हैं।

1. उक्त प्रक्रिया श्रीमान शासन सचिव वित्त बजट विभाग के परिपत्र क्रमांक प.6(2) वित्त/साविलेनि/2021 दिनांक 30.03.2021 के निर्देशानुसार की जायेगी।
2. गेस्ट फेकल्टी अन्तर्गत पद एवं विषयवार चयन प्रक्रिया हेतु संबंधित ग्राम पंचायत की इकाई पीईईओ (डीडीओवार प्रा.शि. के विद्यालय सहित) तथा प्रधानाचार्य राउमावि (मा.शि. के विद्यालय हेतु) अधिकृत रहेंगे।
3. गेस्ट फेकल्टी हेतु आवेदन पत्रों का आमंत्रण एवं समस्त चयन संबंधी प्रक्रिया स्थानीय कार्यालय द्वारा जारी विज्ञप्ति दिनांक 27.08.2026 के अनुसार सार्वजनिक सूचना तैयार कर संबंधित पीईईओ/प्रधानाचार्य विद्यालय के नोटिस बोर्ड पर चस्पा करेंगे।
4. गेस्ट फेकल्टी अन्तर्गत संबंधित पद एवं विषय हेतु सेवा नियम में अंकित योग्यता आदि की पात्रता रखने वाले सेवानिवृत्त कार्मिक/निजी अभ्यर्थी आवेदन कर सकेंगे।
5. आवेदन पत्र में आवेदित पद मय विषय एवं उस पद से संबंधित सेवा नियमों में अंकित योग्यता की पात्रता से संबंधित समस्त दस्तावेजों की स्वप्रमाणित छाया प्रतियां एवं शपथ पत्र संलग्न किया जाकर संबंधित पीईईओ/प्रधानाचार्य राउमावि को जमा करवाना होगा।
6. रिक्त पदों की सूचना संबंधित पीईईओ/प्रधानाचार्य संबंधित राउमावि के सूचना पट्ट पर चस्पा की जायेगी तथा सम्पूर्ण विकासखण्ड की पदवार एवं विषयवार (पीईईओ/प्रधानाचार्य संबंधित राउमावि) ब्लॉक के सीबीईओ कार्यालय के सूचना पट्ट पर चस्पा की जायेगी।
7. उच्च प्राथमिक विद्यालय एवं प्राथमिक विद्यालय में स्वीकृत वरिष्ठ अध्यापक (संस्था प्रधान) के रिक्त पद को उक्त प्रक्रिया के रिक्त पदों में सम्मिलित नहीं किया जायेगा।
8. निदेशक मा.शि. राज. बीकानेर पत्र दिनांक 05.11.2022 में उल्लेखितानुसार संबंधित पीईईओ/प्रधानाचार्य स्वयं के एवं अपने अधीनस्थ विद्यालयों के पद आईएफएमएस में स्वीकृत है एवं उक्त पद से किसी भी शिक्षक का वेतन आहरण नहीं हो रहा है उसे सुनिश्चित किया जावे।



Digitally signed by
SHRAWAN KUMAR
Designation: Chief District
Education Officer
Date: 2026-08-27 20:38:57
IST

RajKaj Ref No.:
24283963

9. संबंधित पीईईओ एवं प्रधानाचार्य प्राप्त आवेदन पत्रों की जांच कर वरीयता सूची तैयार करने तथा वरीयता सूची के आधार पर गेस्ट फैकल्टी की सेवाएं वरीयता क्रम में उनकी उपलब्धता के आधार पर लिये जाने व प्रत्येक रिक्ति के विरुद्ध यथा सम्भव 3 पात्र अभ्यर्थियों का पैनल तैयार किये जाने हेतु पीईईओ एवं प्रधानाचार्य (कार्यवाहक सहित) स्वयं की अध्यक्षता में उनके अतिरिक्त दो वरिष्ठतम शिक्षकों की कमेटी का निर्माण करेंगे यदि दो वरिष्ठतम शिक्षक उपलब्ध नहीं हो तो समिति में संबंधित सीबीईओ ब्लॉक के अन्य विद्यालय में से दो वरिष्ठ सदस्यों का मनोनयन चयन कमेटी हेतु करेंगे।
10. वरीयता सूची का निर्माण पद की न्यूनतम वांछित योग्यताओं में शैक्षणिक योग्यता व प्रशैक्षणिक योग्यता का अंकभार क्रमशः 75 प्रतिशत व 25 प्रतिशत लिया जाकर कुल प्राप्तांकों के आधार पर किया जाएगा, समान अंकभार होने की स्थिति में अधिक आयु के आशार्थी को वरीयता कम आयु के अभ्यर्थी से ऊपर रखा जाएगा।
11. पदवार मय विषयवार पदों की वरीयता सूची तैयार करने हेतु उक्त विद्यालय स्तरीय समिति संबंधित विषय एवं पद की राजस्थान शिक्षा (राज्य एवं अधीनस्थ) सेवा नियम 2021 एवं 2022 में अंकित निर्धारित योग्यता के न्यूनतम शैक्षणिक, प्रशैक्षणिक योग्यता परीक्षा में प्राप्त अंकों के आधार पर वरीयता सूची तैयार की जायेगी।
12. सेवानिवृत्त कार्मिकों के आवेदन हेतु सत्रांत समाप्ति की तिथि की गणना अनुसार 65 वर्ष से कम उम्र के सेवानिवृत्त कार्मिक पात्र होंगे।
13. गेस्ट फैकल्टी अन्तर्गत चयनित अभ्यर्थी को वित्त विभाग के परिपत्र दिनांक 30.01.2021 में वर्णित दरों पर मानदेय का भुगतान किया जायेगा।
14. अंग्रेजी माध्यम विद्यालयों में रिक्त पदों पर आवेदन एवं चयन हेतु प्रक्रिया श्रीमान निदेशक महोदय माध्यमिक शिक्षा राजस्थान बीकानेर के पत्र दिनांक 11.06.2022 में उल्लेखित प्रक्रिया एवं शर्तों के अनुसार रहेगी।
15. विद्या संबल योजना अन्तर्गत गेस्ट फैकल्टी पर सत्रान्त अथवा नियमित प्रक्रिया से पद भरे जाने तक जो भी पहले हो, तक पूर्णतः अस्थाई तौर पर रखा जाएगा।
16. उक्त चयन प्रक्रिया में प्राप्त होने वाली परिवेदनाएँ संबंधित मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी स्तर पर प्राप्त की जायेगी। संबंधित मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी परिवेदना वार जांच कर अपने स्पष्ट एवं तथ्यात्मक अभिमत के उक्त परिवेदनाओं निस्तारण कर पत्रावली 02 दिवस में जिला स्तरीय समिति को प्रस्तुत करेंगे।
17. संबंधित मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी एवं पीईईओ/प्रधानाचार्य स्थानीय कार्यालय द्वारा जारी विज्ञप्ति दिनांक 31.08.2026 में समय सारणी के अनुसार संपूर्ण प्रक्रिया की पालना सुनिश्चित करे।

(श्रवण कुमार)
मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी
समग्र शिक्षा बालोतरा
दिनांक:—यथा ई—हस्ताक्षर

क्रमांक:—मुजिशिअ/बालो/संस्था/वि.सं.यो./2026/393
प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं पालनार्थ प्रेषित है—

1. श्रीमान मुख्य सचिव महोदय राजस्थान सरकार, जयपुर
2. श्रीमान निदेशक महोदय माध्यमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर
3. श्रीमान जिला कलक्टर बालोतरा
4. श्रीमान अतिरिक्त जिला कलक्टर बालोतरा
5. श्रीमान मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिला परिषद बालोतरा
6. श्रीमान संयुक्त निदेशक स्कूल शिक्षा जोधपुर
7. जिला शिक्षा अधिकारी मुख्यालय माध्यमिक/प्रारंभिक बालोतरा
8. कार्यालय प्रति।



Digitally signed by
SHRAWAN KUMAR
Designation: Chief District
Education Officer
Date: 2026-08-27 20:38:57
IST

RajKaj Ref No.:
24283963

मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी
समग्र शिक्षा बालोतरा

कार्यालय मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी समग्र शिक्षा बालोतरा

क्रमांक:-मुजिशिअ/बालो/संस्था/वि.सं.यो./2026/392

दिनांक:-यथा ई-हस्ताक्षर

प्रेषित -

समस्त मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी,
समग्र शिक्षा जिला बालोतरा।

विषय :- शिक्षा विभाग के विद्यालयों, में गेस्ट फेकल्टी के रूप में लेने के लिए “विद्या संबल योजना” के संबंध में दिशा निर्देश एवं प्रक्रिया की पालना बाबत।

प्रसंग:- वित्त विभाग के परिपत्र क्रमांक प.6 (2) वित्त/साविलेनि/2021 दिनांक 30.03.2021

उपरोक्त विषय एवं प्रासंगिक पत्र के सन्दर्भ में लेख हैं कि शिक्षा विभाग के विभिन्न राजकीय विद्यालयों (हिन्दी/अंग्रेजी माध्यम) में शिक्षकों के पद रिक्त होने के कारण नियमित अध्यापन कार्य में व्यवधान उत्पन्न होता है एवं विद्यार्थियों के शैक्षिक स्तर पर विपरीत प्रभाव पड़ता है। शिक्षण संस्थानों में अध्यापन व्यवस्था को सुचारु बनाने एवं विद्यार्थियों को गुणवत्तापूर्ण शैक्षणिक सहयोग उपलब्ध कराने के उद्देश्य से “विद्या संबल योजना” अन्तर्गत जारी वित्त विभाग के परिपत्र दिनांक 30.03.2021 में निर्धारित प्रावधानों के अनुरूप अक्षरशः पालना करते हुए योजना का समयबद्ध एवं प्रभावी क्रियान्वयन इस शैक्षणिक सत्र के लिए योजना का लाभ वास्तविक शैक्षणिक आवश्यकता वाले विद्यालयों एवं विद्यार्थियों तक समय पर पहुँचाया जाना सुनिश्चित करते हुए आवश्यक कार्यवाही सम्पादित की जावे।

इसी क्रम में पात्र अभ्यर्थियों के आवेदन आमन्त्रित करने एवं चयन प्रक्रिया के संबंध में निम्नलिखित समय सीमा तय की जाती हैं। बजट उपलब्ध होने पर ही मानदेय का भुगतान किया जायेगा।

नोट:- उक्त प्रक्रिया वर्तमान में केवल ग्रामीण क्षेत्र के लिए सम्पादित की जानी है शहरी क्षेत्र के लिए पृथक से आवेदन प्राप्त करने की प्रक्रिया सम्पादित की जावेगी।

क्र.सं.	विवरण	दिनांक
1	प्रधानाचार्य/पीईईओ/ब्लॉक स्तरीय चयन समिति का गठन करना	29.08.2026
2	ग्रामीण क्षेत्र अधीनस्थ विद्यालयों के शाला पोर्टल पर प्रदर्शित (व्याख्याता, वरिष्ठ अध्यापक, अध्यापक लेवल-1, लेवल-2) आईएफएमएस पर स्वीकृत अनुसार रिक्त पदों की सूची प्रकाशित करना। प्रारंभिक/माध्यमिक शिक्षा के समस्त विद्यालय (संबंधित पीईईओ/प्रधानाचार्य/सीबीईओ)	31.08.2026
3	पात्र अभ्यर्थियों के भरे हुए आवेदन पत्र पीईईओ/प्रधानाचार्य द्वारा प्राप्त करने की अन्तिम तिथि दिनांक 05.09.2026 (समय अपरान्ह 01:00बजे तक)	01.09.2026 से 05.09.2026
4	विद्यालय/पीईईओ स्तरीय कमेटी द्वारा आवेदनों की जांच एवं निर्धारित मेरिट के आधार पर प्रत्येक रिक्त पद के विरुद्ध 3-3 अभ्यर्थियों का चयन कर चयन सूची तैयार करना एवं स्वयं के विद्यालय नोटिस बोर्ड पर चस्पा करना	07.09.2026
5	पीईईओ/विद्यालय स्तर पर तैयार चयन सूची पर अपरान्ह 01:00 बजे तक आपत्तियां प्राप्त कर चयन सूची एवं आपत्तियां सीबीईओ कार्यालय को उपलब्ध कराना	15.09.2026
6	सीबीईओ द्वारा पीईईओ/विद्यालय स्तर पर प्राप्त आपत्तियों के निस्तारण उपरान्त अन्तिम रूप से चयन सूची तैयार करना	16.09.2026
7	सीबीईओ द्वारा पीईईओ/विद्यालय स्तर पर प्राप्त आपत्तियों के निस्तारण उपरान्त अन्तिम रूप से चयन सूची का जिला स्तरीय कमेटी द्वारा अनुमोदन करवाना	18.09.2026


SHRAWAN KUMAR
Designation: Chief District
Education Officer
Date: 2026-08-27 20:38:57
IST

RajKaj Ref No.:
24283963

चयन प्रक्रिया हेतु निर्धारित अंकभार

पदनाम	कक्षा-10	कक्षा-12	स्नातक	अधिस्नातक	प्रशैक्षणिक योग्यता एसटीसी/बीएड
अध्यापक लेवल-1	30%	40%	-	-	30%
अध्यापक लेवल-2	20%	20%	30%	-	30%
वरिष्ठ अध्यापक	10%	10%	50%	-	30%
व्याख्याता	-	-	20%	50%	30%

सलग्न –

1. वित्त विभाग का परिपत्र दिनांक 31.03.2021 की प्रति।
2. आवेदन पत्र की छायाप्रति।

(श्रवण कुमार)
मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी
समग्र शिक्षा बालोतरा
दिनांक:-यथा ई-हस्ताक्षर

क्रमांक:-मुजिशिअ/बालो/संस्था/वि.सं.यो./2026/392

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं पालनार्थ प्रेषित है-

1. श्रीमान मुख्य सचिव महोदय राजस्थान सरकार, जयपुर
2. श्रीमान निदेशक महोदय माध्यमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर
3. श्रीमान जिला कलक्टर बालोतरा
4. श्रीमान अतिरिक्त जिला कलक्टर बालोतरा
5. श्रीमान मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिला परिषद बालोतरा
6. श्रीमान संयुक्त निदेशक स्कूल शिक्षा जोधपुर
7. जिला शिक्षा अधिकारी मुख्यालय माध्यमिक/प्रारंभिक बालोतरा
8. कार्यालय प्रति।

मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी
समग्र शिक्षा बालोतरा



Digitally signed by
SHRAWAN KUMAR
Designation: Chief District
Education Officer
Date: 2026-08-27 20:38:57
IST

RajKaj Ref No.:
24283963

राजस्थान सरकार
कार्यालय मुख्य सचिव

क्रमांक : F.17(10)Edu-1/Q.Edu./2022-00494-2429645

जयपुर, दिनांक : यथाहस्ताक्षर।

समस्त जिला कलेक्टर,
राजस्थान।

विषय :- विद्यालयों में शैक्षणिक गुणवत्ता सुनिश्चित करने हेतु विद्या संबल योजना के प्रभावी क्रियान्वयन के संबंध में।

संदर्भ :- शासन सचिव, वित्त (बजट) विभाग का परिपत्र क्रमांक: प. 6(2) वित्त / साविलेनि / 2021 दिनांक 30.03.2021

राज्य सरकार द्वारा विद्यालयों में शिक्षण व्यवस्था को सुदृढ़ करने तथा विद्यार्थियों को गुणवत्तापूर्ण शैक्षणिक सहयोग उपलब्ध कराने के उद्देश्य से विद्या संबल योजना के अन्तर्गत दिशा-निर्देश जारी किए गए हैं। परिपत्र में निर्धारित प्रावधानों के अनुरूप योजना का समयबद्ध एवं प्रभावी क्रियान्वयन इस शैक्षणिक सत्र के लिए सुनिश्चित किया जाना है।

आप के जिले में विद्या संबल योजना का क्रियान्वयन संदर्भित परिपत्र में निर्धारित पात्रता, चयन प्रक्रिया, आवश्यकता के आकलन, मानदेय, कार्यदायित्व, अभिलेख संधारण तथा अन्य शर्तों के अनुसार पूर्ण पारदर्शिता के साथ किया जाए। किसी भी स्तर पर निर्धारित प्रक्रिया से विचलन न हो तथा योजना का लाभ वास्तविक शैक्षणिक आवश्यकता वाले विद्यालयों एवं विद्यार्थियों तक समय पर पहुँचाना सुनिश्चित किया जाए।

जिला कलेक्टर व्यक्तिगत रूप से योजना के क्रियान्वयन की समीक्षा करते हुए यह सुनिश्चित करें कि संबंधित विभागीय अधिकारी एवं विद्यालय स्तर के अधिकारी/कार्मिक जारी दिशा-निर्देशों का अक्षरशः पालन करें। योजना की प्रगति एवं प्रमुख समस्याओं की नियमित समीक्षा कर आवश्यक कार्यवाही की जाए।

यह भी सुनिश्चित किया जाए कि योजना के अन्तर्गत की जाने वाली समस्त कार्यवाही निर्धारित समय-सीमा में पूर्ण हो तथा विद्यार्थियों के हित को सर्वोच्च प्राथमिकता दी जाए।

संलग्न : उपरोक्तानुसार।

(वी. श्रीनिवास)
मुख्य सचिव

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ प्रेषित है :-

1. अतिरिक्त मुख्य सचिव, मा. मुख्यमंत्री राजस्थान सरकार।
2. विशिष्ट सहायक, मा. शिक्षा मंत्री, राजस्थान सरकार।
3. संयुक्त सचिव, मुख्य सचिव, राजस्थान सरकार।
4. अतिरिक्त मुख्य सचिव, स्कूल शिक्षा विभाग विभाग।
5. निदेशक, प्रारम्भिक एवं माध्यमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर।
6. रक्षित पत्रावली।

RajKaj Ref No.:
24116683

Signature Not Verified
Digitally Signed by V.
Srinivas
Designation : Chief Secretary
Date :18-08-2026 06:06:07



राजस्थान सरकार
वित्त (सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम) विभाग



क्रमांक : प.6(2)वित्त/साविलेनि/2021

जयपुर, दिनांक : 30-03-2021

परिपत्र

विषय : विभिन्न विभागों द्वारा संचालित शिक्षण संस्थानों—विद्यालयों, महाविद्यालयों, आवासीय विद्यालयों एवं छात्रावासों में विषय विशेषज्ञ अनुभवी व्यक्तियों को गैस्ट फैकल्टी के रूप में लेने के लिये "विद्या संबल योजना" के संबंध में दिशा-निर्देश एवं प्रक्रिया।

विभिन्न विभागों में शिक्षण कार्यों में शिक्षकों/प्रशिक्षकों के रिक्त पद होने के कारण नियमित अध्यापन कार्य में व्यवधान उत्पन्न होता है एवं विद्यार्थियों के शैक्षिक स्तर पर विपरीत प्रभाव पड़ता है। इन संस्थानों में अध्यापन व्यवस्था को सुचारु बनाने के लिए "विद्या संबल योजना" लागू की जा रही है, जिसके क्रम में निम्नांकित सामान्य निर्देश जारी किए जाते हैं :—

1. विभाग द्वारा प्रतिवर्ष शैक्षिक सत्र आरंभ होने से पूर्व रिक्त पदों का आंकलन किया जाएगा। इन पदों पर नियमित नियुक्ति हेतु अभ्यर्थना तैयार कर भर्ती हेतु निर्धारित प्रक्रिया का पालन करते हुए भर्ती संस्था को भेजी जाएगी। नियुक्ति प्रक्रिया में विलंब को देखते हुए विभाग नियमों में प्रावधित अत्यावश्यक अस्थाई आधार पर नियुक्ति की प्रक्रिया भी पृथक् से आरंभ कर सकेगा।
इन दोनों प्रक्रियाओं के पूर्ण होने में लगने वाले समय को ध्यान में रखते हुए विभाग गैस्ट फैकल्टी के माध्यम से अध्यापन कार्य निम्न निर्देशों का पालन करते हुए करा सकेंगे।
2. गैस्ट फैकल्टी केवल स्वीकृत रिक्त पद के विरुद्ध ली जा सकेगी। विभाग का मुख्यालय जिलेवार और संस्थावार गैस्ट फैकल्टी की आवश्यकता का आंकलन कर प्रत्येक जिला मुख्यालय पर विभाग का नोडल अधिकारी मनोनीत कर, यह विवरण नोडल अधिकारी को उपलब्ध कराएगा।
3. संबंधित सेवा नियमों में अंकित योग्यता आदि की पात्रता रखने वाले सेवानिवृत्त कार्मिक/निजी अभ्यर्थियों को गैस्ट फैकल्टी के रूप में लगाया जा सकेगा।
4. गैस्ट फैकल्टी/चयन प्रक्रिया :
(क) संस्थान प्रधान सीधे ही अपने स्तर पर संस्था में रिक्त चल रहे पदों पर संबंधित सेवा नियमों में अंकित योग्यता आदि की पात्रता रखने वाले सेवानिवृत्त कार्मिक/निजी अभ्यर्थियों का परिपत्र में वर्णित दरों पर बजट उपलब्धता की शर्त के अधधीन गैस्ट फैकल्टी रख सकेंगे।

अथवा

(ख) जिलास्तरीय समिति के माध्यम से :

- I. प्रत्येक जिले में एक जिला स्तरीय समिति होगी जिसके अध्यक्ष जिला कलक्टर अथवा उनके द्वारा मनोनीत अधिकारी होंगे। इस समिति का सदस्य सचिव संबंधित विभाग का जिला स्तरीय अधिकारी अथवा विभागीय नोडल अधिकारी होगा।
- II. शैक्षिक सत्र के आरंभ होने से पूर्व जिला मुख्यालय पर उक्त समिति द्वारा सार्वजनिक सूचना तैयार कर निर्धारित योग्यता रखने वाले अभ्यर्थियों से ब्लॉकवार-संस्थावार आवेदन आमंत्रित किये जायेंगे। उक्त समिति निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक परीक्षा में प्राप्त प्राप्तांकों के आधार पर वरीयता सूची तैयार करेगी तथा वरीयता सूची के आधार पर गैस्ट फैकल्टी की सेवाएं वरीयता क्रम में उनकी उपलब्धता के आधार पर ली जायेगी।
- II. चयन समिति का संबंधित विभाग के लिए जिला स्तर पर योग्य अभ्यर्थियों का पैनल तैयार किया जाएगा। प्रत्येक रिक्ति के विरुद्ध यथासंभव 3 अभ्यर्थियों का पैनल तैयार किया जाएगा। यह पैनल ब्लॉकवार होगा जिसमें विषयवार, कक्षावार आवश्यकता का ध्यान रखा जाएगा।

5. गैस्ट फैकल्टी हेतु देय मानदेय की दरें :

विद्यालय/प्रशिक्षण संस्थान :

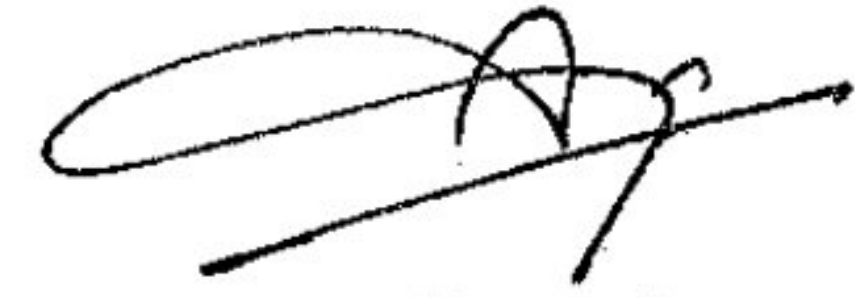
पद (अध्यापक/प्रशिक्षक)	कक्षा	प्रति घंटा मानदेय	अधिकतम मासिक मानदेय
ग्रेड-III	1 से 8	300/-	21000/-
ग्रेड-II	9 से 10	350/-	25000/-
ग्रेड-I	11 से 12	400/-	30000/-
अनुदेशक	—	300/-	21000/-
प्रयोगशाला सहायक	—	300/-	21000/-

विश्वविद्यालय/महाविद्यालय/तकनीकी महाविद्यालय/पॉलिटेक्निक कॉलेज :

पद	प्रति घंटा मानदेय	अधिकतम मासिक मानदेय
सहायक आचार्य	800/-	45000/-
सह आचार्य	1000/-	52000/-
आचार्य	1200/-	60000/-

6. गैस्ट फैकल्टी की सेवाएं लिये जाने हेतु विभाग द्वारा समुचित शर्तों का समावेश करते हुए संलग्न प्रारूप अनुसार शपथ-पत्र लिया जाना सुनिश्चित किया जावेगा।

7. गैस्ट फैकल्टी के कार्य की समुचित मॉनिटरिंग की व्यवस्था कर उनके संतोषजनक कार्य सत्यापन के आधार पर भुगतान की कार्यवाही की जावेगी।
8. रिक्त पद भरे जाने पर उपरोक्त व्यवस्था स्वतः समाप्त समझी जावेगी।
9. चूंकि छात्रावासों में शिक्षकों के पद सृजित नहीं होते हैं, अतः छात्रावासों में कठिन विषयों की कोचिंग के लिए रिक्त पदों संबंधी बाध्यता नहीं होगी। कोचिंग के लिए संस्था प्रधान सीधे ही अपने स्तर से अथवा उक्त चयन प्रक्रिया का पालन करते हुए इस हेतु उपलब्ध बजट प्रावधान सीमा तक तथा बिंदु संख्या 5 में वर्णित दरों के अनुसार भुगतान कर सकेंगे।



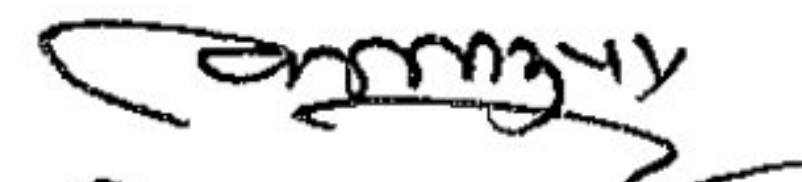
(डॉ. पृथ्वी)

शासन सचिव, वित्त (बजट)

संलग्न : उपरोक्तानुसार।

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. सचिव, राज्यपाल/प्रमुख सचिव, मुख्यमंत्री/विशिष्ट सहायक समस्त मंत्रीगण/राज्य मंत्रीगण।
2. उप सचिव, मुख्य सचिव/निजी सचिव, समस्त अति. मुख्य सचिव/प्रमुख शासन सचिव/ शासन सचिव/विशिष्ट शासन सचिव।
3. सचिव, राजस्थान विधानसभा, राजस्थान, जयपुर।
4. सचिव, लोकायुक्त सचिवालय, राजस्थान, जयपुर।
5. सचिव, राजस्थान लोक सेवा आयोग, अजमेर।
6. रजिस्ट्रार, राजस्थान उच्च न्यायालय जोधपुर/जयपुर।
7. प्रधान महालेखाकार ए एण्ड ई राजस्थान जयपुर।
8. प्रधान महालेखाकार ऑडिट राजस्थान जयपुर।
9. समस्त संयुक्त शासन सचिव/उप शासन सचिव/सचिवालय के समस्त अनुभाग/विभाग।
10. समस्त विभागाध्यक्ष/जिला कलक्टर/संभागीय आयुक्त।
11. रजिस्ट्रार, राजस्थान सिविल सेवा अपील अधिकरण, जयपुर।
12. समस्त वित्तीय सलाहकार/मुख्य लेखाधिकारी।
13. समस्त कोषाधिकारी।
14. समस्त उपापन संस्थाएं।
15. तकनीकी निदेशक वित्त विभाग को भेजकर लेख है परिपत्र को वित्त विभाग की वेबसाइट पर प्रकाशित करवाने की व्यवस्था करावें।
16. रक्षित पत्रावली।



(विमल कुमार गुप्ता)
संयुक्त शासन सचिव

(GF&AR - 04/2021)

प्रारूप

शपथ-पथ

मैं श्री/श्रीमती/कुमारी.....पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री.....
.....विभाग.....(संस्थान का नाम) में दिनांक.....को
गेस्ट फेकल्टी के रूप में अपनी उपस्थिति दे रहा हूँ/दे रही हूँ।

1. यह है कि मैंने.....विभाग/संस्थान द्वारा जारी विज्ञापन दिनांक.....
.....के क्रम में अपना आवेदन प्रस्तुत किया है तथा मैंने विज्ञापन में वर्णित
शर्तों को पढ़ व समझ लिया है तथा उन शर्तों की पालना हेतु वचनबद्ध हूँ।
2. यह है कि मैंने राजस्थान सरकार के वित्त (सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम)
विभाग के परिपत्र क्रमांक प.6 (2)वित्त/साविलेनि/2021 दिनांक.....को
अच्छे से पढ़/समझ लिया है।
3. यह कि मेरे द्वारा आवेदन पत्र में भरी गयी समस्त सूचनाएं पूर्णतया सत्य हैं
तथा कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है।
4. यह कि मेरे द्वारा जमा किये गये समस्त शैक्षिक/प्रशिक्षण संबंधी मूल अभिलेख
एवं अन्य दस्तावेज जो विभाग द्वारा अपेक्षित हैं (यथा पहचान पत्र जो आवेदन
पत्र में अंकित हो, न्यूनतम शैक्षिक पात्रता परीक्षा में प्राप्त प्राप्तांक, निवास,
जाति, विकलांगता, भू.पू.सै. स्वयं से संबंधित प्रमाण पत्र) पूर्णतया सही हैं।
5. यह कि मेरे द्वारा प्रस्तुत किये गये समस्त मूल अभिलेख एवं अन्य सूचनाएं
यदि जांच के दौरान कूटरचित/फर्जी अथवा गलत पायी जाती है तो मुझे
गैस्ट फैकल्टी से निर्मुक्त कर दिया जाएगा। जिला स्तरीय समिति के
empellement से निर्मुक्त करते हुए मेरे विरुद्ध नियमानुसार विधिक कार्यवाही
मुझे स्वीकार्य होगी जिसके लिए किसी भी न्यायालय में वाद दायर नहीं
करूंगा/करूंगी।
6. यह है कि मैं कार्य निष्पादन के दौरान निर्धारित उच्च मानदंडों के अनुसार
अपनी सेवाएं प्रदान करूंगा/करूंगी तथा यदि मैं इसका उल्लंघन करता हूँ/
करती हूँ तो संस्था एकतरफा कार्यवाही हेतु स्वतंत्र तथा अधिकृत होगी।

7. यह कि मैं जिला आवंटित होने के उपरान्त स्थान परिवर्तन की मांग नहीं करूंगा/करूंगी।
8. यह है कि मैं इस तथ्य से भलिभांति अवगत हूं कि जिस रिक्त पद के विरुद्ध शपथग्रहिता को गैस्ट फ़ैकल्टी रखा गया है, उस पद पर नियमित नियुक्ति की दिनांक से ही उपर्युक्त व्यवस्था स्वतः समाप्त हो जावेगी।
9. यह है कि मैंने यह अच्छे से समझ लिया है कि यह व्यवस्था पूर्ण रूप से अस्थायी तथा एक सेमेस्टर या एक सेशन के लिये है तथा भविष्य में इसके आधार पर नियमित नियुक्ति का दावा नहीं करूंगा/करूंगी।
10. इस व्यवस्था से नियमित नियुक्ति या अन्य किसी भी कारण से मुझे यदि गैस्ट फ़ैकल्टी के रूप में नहीं बुलाया जाता है तो मेरे द्वारा न्यायिक या प्रशासनिक स्तर पर कोई दावा प्रस्तुत नहीं किया जायेगा।
11. मैं राज्य सरकार/विभाग/संस्थान द्वारा समय-समय पर जारी नियमों/निर्देशों की पूर्ण पालना करूंगा/करूंगी।
12. यह कि मुझे केन्द्र सरकार या किसी अन्य राज्य सरकार या किसी स्थानीय प्राधिकारी अथवा समुचित प्राधिकारी के स्वामित्वाधीन या नियंत्रणाधीन किसी निगम या निकाय अथवा विभाग द्वारा पदच्युत नहीं किया गया है तथा नैतिक अधमता अथवा किसी अन्य अपराध के लिए दोष सिद्ध नहीं किया गया है और न ही कोई आपराधिक प्रकरण न्यायालय में लंबित है।
13. मैंने यह समझ लिया है कि निम्न कार्य कुशलता, दुराचरण, अनियमितता तथा कार्य से अनुपस्थिति की दशा में संस्थान या सक्षम अधिकारी को बिना कारण बताये मुझे गैस्ट फ़ैकल्टी के रूप में निर्मुक्त करने का अधिकार होगा।
14. मैं राजकीय अभिलेख तथा सूचनाओं की गोपनीयता बनाये रखूंगा तथा इसका उल्लंघन करने पर नियमानुसार दण्डीय कार्यवाही का उत्तरदायी होऊंगा।

शपथग्रहिता

सत्यापन

मैं शपथपूर्वक बयान करता हूं/करती हूं कि उपर्युक्त वर्णित बिंदु संख्या 1 से 14 में वर्णित तथ्य/सूचना मेरी जानकारी में सही तथा सत्य हैं, मैंने इनको भलिभांति पढ़ तथा समझ लिया है, मैंने कुछ भी असत्य व्यक्त नहीं किया है तथा न ही कुछ छिपाया है। यदि भविष्य में कोई सूचना/तथ्य असत्य या अपूर्ण सिद्ध होता है तो मैं स्वयं इसके लिये उत्तरदायी रहूंगा।

शपथग्रहिता

विद्या संबल योजना हेतु आवेदन पत्र

1. आवेदक का पूरा नाम.....
2. पिता का नाम.....
3. जन्मतिथि.....
4. स्थाई पता.....
5. आवेदक का गृह जिला.....राज्य.....
6. मोबाईल नम्बर.....ईमेल आईडी.....
7. आवेदित पद एवं विषय.....
8. विद्यालय का नाम जिस हेतु आवेदन किया जाना है.....
9. आप सेवानिवृत्त कार्मिक है— हां/नहीं
10. सेवानिवृत्ति तिथि..... पद एवं विषय.....

आवेदक का फोटो

—: शैक्षणिक एवं प्रशैक्षणिक योग्यता विवरण :—

क्र.सं.	योग्यता	विषय	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्राप्तांक प्रतिशत	उत्तीर्ण वर्ष
1	सैकण्डरी					
2	सीनियर सैकण्डरी					
3	स्नातक					
4	अधिस्नातक					
5	एसटीसी / बीएड					
6	अन्य					
7	विशेष					

11. स्वप्रमाणित संलग्न प्रतियों की कुल संख्या.....

हस्ताक्षर आवेदक
मय दिनांक मय समय

—: कार्यालय/विद्यालय प्राप्ति रसीद :—

आज दिनांक.....को श्री/सुश्री/श्रीमती.....द्वारा विद्या संबल योजनान्तर्गत आवेदन पत्र स्थानीय कार्यालय में प्राप्ति रजिस्टर के क्रम संख्यापर जमा करवाया।

हस्ताक्षर संस्थाप्रधान मय मोहर